

Sosiaali- ja terveystoimi

2022

Palvelun tuottaja	Nimi Omakotisäätiö sr	
	Yhteystiedot Susanna Kiuru, susanna.kiuru@omakotisaatio.fi , 050 5292 314	
Toimintayksikkö	Nimi Palvelutalo Mäntylä ja Merilä	
	Yhteystiedot Susanna Kiuru	
	Sähköpostiosoite susanna.kiuru@omakotisaatio.fi	
Auditoinnin ajankohta	15.9.2022	
Auditointiin osallistuneet	Läsnä: Yksikön edustajat: Minna Loikkanen, Henna-Riikka Honkanen, Laura Varis, Minna Sinisalo, Riikka Ahola, Susanna Kiuru	
	Ostopalvelut ja laadunhallinta -yksikön edustajat: Erytysuunnittelijat Hannele Haapaniemi ja Maarja Front	
Ostopalvelut ja laadunhallinta - yksikön edellinen käynti (pvm.)	9.11.2021	
<i>Tilaaaja täyttää</i>		
Asiakasryhmä	Muistisairaat suomenkieliset vanhukset	Määrä 75
	Ruotsinkieliset vanhukset	
	Erittäin haastavasti käyttäytyvien asiakkaiden palveluasuminen	
	Päihdeongelmaisten vanhusten palveluasuminen	
Asiakasmäärä	Yksikön luvan mukainen kokonaispaikkamäärä	92
	Yksikön paikalla olevien asiakkaiden kokonaismäärä	75
	Ryhmäkotijako ja paikalla olevien asiakkaiden jakautuminen ryhmäkoteihin	15 asukasta/ryhmäkoti, yhteensä 5 ryhmäkotia
Toimintayksikön vastuuhenkilö	Nimi Susanna Kiuru	
	Koulutus sairaanhoitaja YAMK	
	Yhteystiedot	
Yksikön esihenkilö	Nimi Ryhmäkotien osastonhoitaja(t)	
	Koulutus	
	Yhteystiedot	

1. Henkilöstö

Henkilöstörakenne ammattiryhmittäin		Määrä
	Sairaanhoitaja/Terveystenhoitaja	3 (22.8 alkaen 4)
	Lähihoitaja	46
	Hoiva-avustaja	9

Sosiaali- ja terveystoimi

2022

	Kuntoutushenkilöstö	2																		
	Tukipalveluhenkilöstö	5 (Laitoshuoltajat) 5 (keittiö)																		
	Muu, mikä? Ryhmäkotiavustajat	5																		
Henkilöstömitoitus <i>Tilaa täytetään käynnin jälkeen</i>	<p>Tuottaja toimittaa ennen auditointikäyntiä kopiot edellisen kuuden viikon toteutuneista työvuorolistoista. Listat käydään läpi auditoinnin yhteydessä.</p> <p><i>Tarkasteltu yksikön henkilöstömitoitusta toteutuneiden työtuntien kautta aikavälillä 4.7.-14.8.2022.</i></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Ryhmäkoti</th> <th>mitoitus/ 6 viikkoa</th> <th>mitoitus/vrk</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Malva</td> <td>0,71</td> <td>0,46</td> </tr> <tr> <td>Vanamo</td> <td>0,72</td> <td>0,46</td> </tr> <tr> <td>Kaislikko</td> <td>0,71</td> <td>0,46</td> </tr> <tr> <td>Aallokko</td> <td>0,71</td> <td>0,46</td> </tr> <tr> <td>Rantaniitty</td> <td>0,70</td> <td>0,46</td> </tr> </tbody> </table> <p><i>Päiväkohtaiseen mitoitukseen ei ole huomioitu esihenkilöiden, fysioterapeutin eikä viriketyöntekijän osuuksia.</i> <i>Ryhmäkotien kokonaismitoitukset täyttävät Helsingin kaupungin ostopalvelusopimuksen mukaisen mitoituksivaateen.</i></p>		Ryhmäkoti	mitoitus/ 6 viikkoa	mitoitus/vrk	Malva	0,71	0,46	Vanamo	0,72	0,46	Kaislikko	0,71	0,46	Aallokko	0,71	0,46	Rantaniitty	0,70	0,46
Ryhmäkoti	mitoitus/ 6 viikkoa	mitoitus/vrk																		
Malva	0,71	0,46																		
Vanamo	0,72	0,46																		
Kaislikko	0,71	0,46																		
Aallokko	0,71	0,46																		
Rantaniitty	0,70	0,46																		
Sijaiset (sijaisten tarve, mistä hankitaan ja vakituisuus)	<p>Omia pitkäaikaisia sijaista, opiskelijoita jää sijaisuuksiin, eläkkeellä oleva työntekijä. Pääsääntöisesti saadaan aina tuttu sijainen, joka on saanut perehdytyksen talon toimintaa ja on tutustunut asiakkaisiin. Omat työntekijät tekevät myös ylitöinä. Sijaistarve on ollut kohtalainen tänä keväänä/kesänä.</p>																			
Henkilöstötilanne (avointen tehtävien määrä, rekrytointi ja henkilöstön vaihtuvuus)	<p>Henkilökunta on varsin pysyvää, vaihtuvuutta on ollut paikan vaihdoksien (muulle paikakunnalle muutto), opiskelun aloittaminen, äitiyslomat. Rekrytointia on kevään/kesän aikana ollut. Pääsääntöisesti rekrytoinnissa on onnistuttu. Nyt avoinna olevaan lh-paikkaan ja kahteen hoiva-avustajan paikkaan neuvotellaan tuttuja opiskelijoiden kanssa oppisopimusopiskelun mahdollisuudesta.</p>																			

2. Muut tarkastukset, omaovertava, ohjeistukset ja niiden soveltaminen käytäntöön

Kunnan edellinen tarkastus- tai valvontakäynti	Milloin? 9.11.2021
Kunnan terveys- tai ympäristötarkastajan käynti	Ympäristöpalvelut, elintarvikevalvonta 27.5.2022
Palotarkastus	2020
Pelastussuunnitelma ja poistumisturvallisuus selvitys	Päivätty 28.10.2020
Paloturvallisuuskoulutus	Milloin viimeksi? 2019. Epidemian takia ollut tauolla. Nyt sovittu Mellunkylän palolaitokselle 7.11.2022
Poistumisharjoitus	Milloin viimeksi? Kaislikko ja Aallokko 5/22, Rantaniitty 6/22, Vanamo & Malva ei tehty 2022.
Ea-koulutus	Milloin viimeksi? 2021

Sosiaali- ja terveystoimi

2022

Rekisteriselosteet ja asiakasasiakirjojen säilytys on lain edellyttämällä tasolla. Yksikössä on laadittu rekisteriselosteet ja asiakasasiakirjojen säilytys vastaa puitesopimuksen ehtoja. Henkilötietolain tarkoittaman asiakasrekisterin pitäjänä toimii Helsingin kaupunki.	Yksikön tietosuojavastaava Susanna Kiuru
Omavalvontasuunnitelma on laadittu.	Päivätty 2022
Omavalvontasuunnitelma on julkisesti nähtävillä.	Missä? Verkkosivuilla ja palvelutalojen auloissa
Omavalvonnan vastuuhenkilö on nimetty.	Nimi Susanna Kiuru
Henkilökunta osallistuu omavalvontasuunnitelman laatimiseen ja päivitykseen.	Miten toteutuu käytännössä? Omavalvontasuunnitelman arviointiryhmä kokoontuu vuosittain. Viime vuonna kokoukset olivat neljä kertaa, tänä vuonna päivitys tehdään kerran loppu vuodesta.
Asiakkaan rajoittamistoimenpiteitä koskevat kirjalliset ohjeet.	Miten toteutuu käytännössä? Omavalvontasuunnitelmassa kirjalliset ohjeet. Rajoittamistoimet tehdään omaisen ja lääkärin yhteisluvalla ja kirjataan Domaan Info-laatikoon. Osastonhoitajat vastaavat lupien voimassaolosta ja uusimisesta.
Sosiaalihuoltolain (1301/2014) 48 ja 49 §:n mukainen työntekijöiden ilmoitusvelvollisuus	Onko ilmoitusvelvollisuus käyty läpi henkilöstön kanssa? Miten ilmoitukset käsitellään? On käyty. Omavalvontasuunnitelman mukaisesti henkilöstö ilmoittaa kaltoinkohtelusta omalle esihenkilölle joka ryhtyy tarvittaviin toimenpiteisiin.
Lääkehoitosuunnitelma on laadittu ja lääkärin allekirjoittama.	Päivätty 20.6.2022
Lääkevirheiden/poikkeamien määrä viimeisen 6 kk aikana	Miten poikkeamat käsitellään? Esihenkilöt keräävät kuukausittaiset raportit jotka käsitellään osastotunneilla. Vakavat poikkeamat käsitellään johtoryhmän kokouksissa. <i>Tilaaajan kirjaus käynnin jälkeen: Auditointikäynnillä 15.9.2022 todettiin, että 1.1.2022-30.6.2022 välillä ryhmäkoodissa on kirjattu yhteensä 45 lääkehoitoon liittyvää HaiPro-poikkeamailmoitusta. Lukema kertoo siitä, että poikkeamiin kiinnitetään huomioita ja niiden kirjaamisen ja käsittelyn tärkeys on tiedossa.</i>

3. Asiakslähtöinen hoitotyön suunnittelu ja asiakkaan vaikuttamismahdollisuudet

Asiakkaalle on nimetty oma- tai vastuuhoidtaja muuttopäivästä alkaen.	Onko nimetty? Miten asiakasta ja omaista tiedotetaan oma-/vastuuhoidtajasta? Vastuuhoidtaja nimetään tulovaiheessa. Omaisille kerrotaan vastuuhoidtajan nimi, kun he ottavat paikan vastaan. Vastuuhoidtaja järjestää tulopalaverin ja on tässä mukana.
Asiakkaalle on laadittu ajantasainen hoitotyön suunnitelma.	Miten toteutuu käytännössä? Miten yksikön lähiesihenkilö tai kirjaamisvastaava seuraavat suunnitelmien tekemistä ja ajantasaisuutta? Vastuuhoidtajan tehtävä on päivittää hoitosuunnitelma. Esihenkilöt seuraavat toteutumista ja tarkastavat hoitosuunnitelmien sisällön.
Asiakas ja hänen omaisensa/läheisensä osallistuvat hoitotyön suunnitelman laadintaan ja arviointiin.	Tarjotaanko mahdollisuutta osallistua, osallistuvatko ja millä tavoin? Omaisten kanssa keskustellaan tulopalaverissa, jolloin saadaan omaiselta tietoa ja annetaan hänelle mahdollisuus vaikuttaa hoitosuunnitelman tavoitteisiin. Tämän jälkeen vastuuhoidtaja pitää säännöllisesti yhteyttä omaiseen ja keskustelee omaisen kanssa etenkin voinnin muuttuessa ja RAI-arviointien yhteydessä.

Sosiaali- ja terveystoimi

2022

Asiakkaalle ja hänen läheiselleen järjestetään hoitoneuvottelu kuukauden kuluessa hoidon alkamisesta sekä aina tarvittaessa.	Tarjotaanko mahdollisuutta osallistua, osallistuvatko ja millä tavoin? Kaikille omaisille järjestetään moniammatillinen tulopalaveri yhdessä asukkaan ja hänen hoitotiiminsä kanssa. Suurin osa omaisista osallistuu. Moniammatillinen tulopalaveri järjestetään, vaikkei omaisia olisi.																					
Suunnitelman perustaksi kerätään tietoa asiakkaan elämästä ja voimavaroista. Tiedon avulla suunnitellaan ja toteutetaan ihmisen yksilöllistä elämää hoivakodissa. Tiedot kirjataan ja säilytetään asiakkaan asiakirjoissa.	Millä tavalla asiakkaaseen tutustutaan? Kysytäänkö asiakkaan toiveita? Minne tieto kirjataan? Ennen asukkaan muuttamista käydään läpi tulopaperit ja soitetaan puhelinraportti lähettävään yksikköön. Omaisille jaetaan elämäntulokku-lomake, jonka suurin osa palauttaa. Tulopalaverissa keskustellaan toiveista, haluista ja tottumuksista, jotka kirjataan Doma Careen. Myös asukkaalta kysytään hänen tottumuksistaan ja toiveistaan mahdollisuuksien mukaan.																					
RAI-arviointi tehdään asiakkaalle 2 viikon kuluessa hoidon aloittamisesta ja sen jälkeen vähintään puolen vuoden välein tai asiakkaan voinnin oleellisesti muuttessa.	Toteutuuko? Osallistuuko asiakas? Miten osallistuu? Tarjotaanko omaiselle mahdollisuutta osallistua? RAI-arvioinnit tehdään puolen vuoden välein, mutta ajoittain ensimmäinen RAI-arviointi ei ehdi valmiiksi kahden viikon kuluttua muutosta. Asukkaalta kysytään kysymyksiä ja toiveita ennen arviointia. Vastuuhoitajat soittavat omaisille/sopivat tapaamisen ennen arviointia, jotta omainen voi esittää oman näkökulmansa. Edellisissä RAI-mittauksissa 53% asukkaista läheinen osallistui RAI-arvion tekemiseen.																					
Hoitotyön suunnitelmaan kirjataan yksilölliset ja konkreettiset tavoitteet ja toimenpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi.	Käydäänkö asiakkaiden hoitotyön tavoitteita yhteisesti läpi? Onko hoitotyön suunnitelmat asiakkaan tarpeista lähteviä, yksilöllisiä ja elämänlaatua lisääviä? Hoitosuunnitelmia käydään läpi kuntouttavan hoitotyön kokouksissa keskimäärin keran kuukaudessa. Hoitosuunnitelmat ovat pääasiassa yksilöllisiä ja asukkaan tarpeista lähteviä.																					
Asiakkaan yksilölliset toiveet, -tavat ja -mieltymykset huomioidaan sekä kirjataan suunnitelmaan.	Kertokaa esimerkkejä kirjatuista toiveista, tavoista tai mieltymyksistä? Toiveita on esimerkiksi nukkumisen ja heräämisajan suhteen, harrasteiden suhteen, pesujen suhteen (sauna), ruokamieltyksien suhteen, vaatetuksen osalta, ulkoilun osalta ja omaisten kanssa yhteydenpidon suhteen. Hoitosuunnitelmiin on kirjattu myös hengellisyys.																					
Yksikön RAI-tulokset: RAI LTC= Laitoshoidon RAI	Tuottaja täyttää alle yksikkökohtaiset RAI –tulokset																					
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>RAI-LTC-laatuindikaattori</th> <th>Toteuma 1/2021</th> <th>Toteuma 2/2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Osallisuus: Asiakas ei osallistunut RAI-arviointiin</td> <td>32</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>Ravitsemus: BMI alle 24 ja laihtuu</td> <td>18</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>Kuntoutus: Niukasti aktivoivaa hoitotyötä liikuntarajoitteilla %</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Liikkumisrajoitteiden käyttö päivittäin %</td> <td>0</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>Lääkitys: Rauhoittava, unilääke tai antipsykootti % (ei melatoniini)</td> <td>49</td> <td>53</td> </tr> <tr> <td>Kipu ilman kipulääkitystä %</td> <td>7</td> <td>4</td> </tr> </tbody> </table>	RAI-LTC-laatuindikaattori	Toteuma 1/2021	Toteuma 2/2021	Osallisuus: Asiakas ei osallistunut RAI-arviointiin	32	30	Ravitsemus: BMI alle 24 ja laihtuu	18	15	Kuntoutus: Niukasti aktivoivaa hoitotyötä liikuntarajoitteilla %	0	0	Liikkumisrajoitteiden käyttö päivittäin %	0	7	Lääkitys: Rauhoittava, unilääke tai antipsykootti % (ei melatoniini)	49	53	Kipu ilman kipulääkitystä %	7	4
RAI-LTC-laatuindikaattori	Toteuma 1/2021	Toteuma 2/2021																				
Osallisuus: Asiakas ei osallistunut RAI-arviointiin	32	30																				
Ravitsemus: BMI alle 24 ja laihtuu	18	15																				
Kuntoutus: Niukasti aktivoivaa hoitotyötä liikuntarajoitteilla %	0	0																				
Liikkumisrajoitteiden käyttö päivittäin %	0	7																				
Lääkitys: Rauhoittava, unilääke tai antipsykootti % (ei melatoniini)	49	53																				
Kipu ilman kipulääkitystä %	7	4																				

4. Asiakkaan osallistumisen ja osallisuuden tukeminen

Yksikköön on laadittu asiakkaiden toiveet ja tarpeet huomioiva virkistystoiminnan päivä-, viikko- ja vuosisuunnitelma.	Onko suunnitelma tehty? Kuka tekee ja missä pidetään esillä? Viikkosuunnitelma jokaisen ryhmäkodin seinällä omaisten nähtävillä. Virikevastaava vastaa suunnitelman tekemisestä ja kaikki hoitajat toteutuksesta.
Asiakailta kysytään toiveita ryhmäkodin arkeen ja toimintaan liittyen. Toiveet huomioidaan ryhmäkodin arjen ja toiminnan suunnittelussa sekä toteutuksessa.	Milloin asiakkaiden toiveita kysytään? Kuvaile miten? Kuukausittain pidetään asukaskokous, jossa kysellään toiveita. Lisäksi toiveita kysellään arjessa hoitotyön lomassa.

Sosiaali- ja terveystoimi

2022

Ryhmäkodissa järjestetään asukaskokouksia. Asukaskokouksista tehdään muistiot.	Millaisia kokouksia pidetään? Millaisia asioita käsitellään? Kirjoitetaanko muistiot? Kokoukset pidetään kuukausittain päiväkahvin yhteydessä keskustellen. Ajankohtaisia asioita käsitellään, käydään läpi toivomuksia ja suunnitellaan vuodenaikoihin liittyviä pyhiä. Kokouksista kirjoitetaan muistiot omaisten nähtäville. Lisäksi keittiö kyselee toiveruokia ajoittain.
Asiakkaille järjestetään toiminnallisia ryhmiä ja/tai keskusteluryhmiä sekä viriketoimintaa, joilla pyritään ylläpitämään ja parantamaan asiakkaiden älyllistä, psyykkistä sekä sosiaalista toimintakykyä.	Minkälaista toimintaa järjestetään? Kuvaile. Hoitajat järjestävät viriketoimintaa kaikille asukkaille kaikissa vuoroissa asukkaan toiveiden mukaisesti. Lisäksi virikeohjaaja vierailee jokaisessa ryhmäkodissa kerran viikossa ja toteuttaa asukkaiden mieltymysten mukaista viriketoimintaa. Kuukausittain järjestetään yhteisiä tapahtumia, josta tiedotetaan seinillä myös omaisia. Vapaaehtoiset omakotisätiön ystävät vierailevat satunnaisesti, virikeohjaaja vastaa heidän toiminnasta. Rungas vapaaehtoistoiminta tukee asukkaiden viriketoimintaa.
Asiakkaita kannustetaan ja avustetaan osallistumaan ryhmätoimintoihin sekä viriketoimintaan.	Miten toteutuu? Kuvaile. Viriketoimintaa järjestetään yksilöllisesti asukkaan lähtökohdat huomioiden. Yhteisiä ryhmiä järjestetään myös ryhmäkotien kesken. Yhteisiin tapahtumiin osallistuu usein todella monia asukkaita. Hoitajat kannustavat osallistumiseen, mutta kaikki toiveet huomioidaan.
Asiakkaiden sosiaalisia suhteita tuetaan.	Miten toteutuu? Kuvaile. Ryhmäkotien välisiä vierailuja tehdään. Omaisia kannustetaan osallistumaan asukkaan elämään. Vastuuhoitaja on yhteydessä omaisiin säännöllisesti. Tarvittaessa asukkaita autetaan soittamaan omaisille ja ystäville. Kaikkiin vierailuihin kannustetaan ja mahdollistetaan kotikäynnit. Hoitajat kannustavat asukkaita seurusteluun ja jakavat esim. ruokailuissa asukkaat niin, että juttukaverit voivat istua ruokailun ajan samassa pöydässä. Viriketoimintaryhmissä huomioidaan "samankuntoiset".
Yksikössä järjestetään säännöllisesti asiakastilaisuuksia ja omaisteniltoja.	Millaisia tilaisuuksia ja kuinka usein? Omaisteniltoja ei ole järjestetty koronan aikana. Johtaja pitää yhteyttä kaikkiin omaisiin sähköpostiviestein. Vastuuhoitajat ovat yhteydessä omaisiin.
Asiakkaan läheisillä on mahdollisuus osallistua toimintaan yksikössä jaksamisen ja halujen mukaan.	Saavatko omaiset ja läheiset osallistua toimintaan? Millä tavoin? Omaiset saavat osallistua toimintaan kulloinkin voimassa olleiden koronarajoitusten puitteissa. Omaisia kannustetaan osallistumaan.
Yksikkö kerää asiakaspalautetta sekä toteuttaa oman asiakas-/omaistyytyväisyyskyselyn vähintään joka toinen vuosi (Kaupungin tekemien yksikköön kohdistuvien kyselyiden ja tutkimusten lisäksi).	Miten toteutuu? Omaiskysely tehty vuonna 2021. Yhteenvetona voi todeta, että omaiset olivat tyytyväisiä vanhuksen saamaan hoitoon ja siihen, kuinka heidät kohdattiin ryhmäkodeissa. Kehittämiskohteiksi nousivat vanhuksen yksilöllisiin tarpeisiin vastaaminen, ulkoilu sekä tiedottaminen.
Kyselyiden tulokset käsitellään asiakkaiden ja omaisten kanssa.	Miten tulokset käsitellään ja miten tietoa hyödynnetään?

5. Kierro hoivakodissa: asiakkaiden ja hoitajien ajatuksia ja palautetta (tilaaja täyttää)

Auditointi aloitettiin yhteisellä keskustelulla Omakotisäätiön esihenkilöiden kanssa ja sen jälkeen käytiin palvelutalo Mäntylän Vanamo -ryhmäkodissa ja palvelutalo Merilän Aallokossa. Asiakkaiden lounasaika oli takana ja tunnelma molemmissa ryhmäkodeissa oli elämänmyönteinen, kodikas ja luonteva. Asukkaat viettivät aikaa oman päivärutunsa ja toimintakykynsä mukaan. Osa oli omissa huoneissaan lepäämässä tai etsinyt rauhaisan paikan ryhmäkotien oleskelutiloista. Osa oli parvekkeella, liikkeellä ryhmäkotien yhteistiloissa tai nautti hoitajien tai fysioterapeutin seurasta. Osa katsoi tv:tä, pelasi hoitajan kanssa korttipelejä ja/tai nautti hoitajien järjestämästä kauneushoidosta (kynsien hoito ja lakkaus). Tavattujen asiakkaiden olemus oli siisti ja huoliteltu, muutama kertoi käyneensä saunassa aamupäivän aikana.

Hoitajien ja asiakkaiden välinen kanssakäyminen oli välitöntä ja lämminhenkistä. Asiukkaat seurasivat kiinnostuneina ja virkeinä kaupungin edustajien liikkumista ja vastailivat kysymyksiin oman kognitionsa mukaan. Moni ei pystynyt sanoittamaan ajatuksiaan tai vastaamaan kysymyksiin, mutta he vaikuttivat tyytyväisiltä ja tunsivat heille tutut hoitajat ja henkilökunnan. Muutamat haastatelluista asukkaista olivat hyvinkin sanavalmiita, ja kuvasivat kuulumisiaan ”hyvää, pelkkää hyvää!” ja kertoivat ruuan olevan hyvää, ja mukava asia on, että aina on juttuseuraa.

Käynnin jälkeen

6. Yksikön kommentit ja palaute kohdennetusta auditoinnista (tuottaja täyttää)

Auditointi tapahtui hyvässä yhteishengessä. Yhteisen keskustelun pohjalta saimme tietoa myös alan yleisestä tilanteesta auditointien kertoman perusteella. Suullinen palaute auditointeilta oli oman näkemyksemme mukainen. Saimme kehitysehdotuksia ja kiitosta. Oli hyvä, että tänä vuonna huomioitiin kaikki ryhmäkodit, sillä viime vuonna kirjauksia pyydettiin vain toisesta palvelutalosta.

Oli hauska, että auditointeille toiminta oli tuttua jo pitkältä ajalta, jolloin he osasivat kertoa myös oman näkemyksensä säätiön kehityksestä vuosien varrella. Kierrokset sujuivat hyvin, auditointijat jututtivat asukkaita ryhmäkodeissa ja tutustuivat omaisille tarjottavaan informaatioon (esim. ulkoilulistat omaisten seinällä).

7. Tilaajan yhteenveto auditoinnin jälkeen

<p>Myönteistä</p>	<p>Omakotisäätiön palvelukeskus sijaitsee Itä-Helsingin Puotilassa. Helsingin sosiaali- ja terveystoimen auditointi kohdistui ympärivuorokautisen hoidon palvelutalo Merilään ja Mäntylään. Omakotisäätiön kiinteistössä on myös omatoimisille vanhuksille yhteisöasumiseen tarkoitettuja yksioita ja kaksioita. Säätiön arvoina ovat yksilöllisyys, inhimillisyys ja vastuullisuus. Toiminta perustuu ammattitaitoon.</p> <p>Omakotisäätiön henkilöstötilanne on vakaa, mikä tukee toimivaa ja kehittämismyönteistä työilmapiiriä. Uuden henkilökunnan saatavuus on kuitenkin heikentynyt viime vuosina ja rekrytointi vie paljon aikaa. Oppilaitosyhteistyöhön, opiskelijoiden ohjaukseen ja oppisopimuskoulutuksen mahdollistamiseen on tämän takia panostettu.</p> <p>Auditointikäynti toteutettiin lounasajan jälkeen iltopäivällä. Ryhmäkodeissa ja etukäteen toimitetun materiaalin perusteella voi todeta, että asiakkaille järjestetään paljon yksilö- ja ryhmätoimintaa sekä aktiviteetteja. Asiakkaiden itsemääräämisoikeutta ja toiveita kunnioitetaan ja omaan rauhaan vetäytyminen on myös sallittua. Omaisyhteistyö Omakotisäätiössä on aktiivista ja yhteisöllisyyden kehittämisessä on otettu huomioon sekä asiakkaat että heidän omaiset.</p> <p>Myös Omakotisäätiön yhteisistä ja ryhmäkotien tiloista oli nähtävissä, että asiakkaiden aktiiviseen arkeen ja ulkoiluun kiinnitetään huomiota. Ryhmäkodit oli kauniisti ja idearikkaasti sisustettuja, niissä oli paljon katseltavaa ja esineitä sekä kuvia herättämään keskustelua. Erityisesti omaisille suunnattu ilmoitustaulu, jossa oli omaistiedotteiden lisäksi</p>
-------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Sosiaali- ja terveystoimi

2022

	<p>mm. asukaskokouksen muistio, vaihtuvien digitaalisten kuvien galleria (tabletti) sekä esitteitä toteutuneesta toiminnasta, on hyvä käytäntö, josta voi antaa kiitoksen sen kehittäjille ja toteuttajille.</p> <p>Lisäksi palvelutalojen välinen yhdyskäytävä oli hyödynnetty siten, että siellä on esillä vaihtuvia teemoja vuodenaikojen mukaan. Tällä hetkellä käytävään oli rakennettu Muis-tojen polku, jossa oli monipuolinen ja innostava kokoelma vanhoja esineitä, arvoituksia, kysymyksiä ja muisteloja "vanhoista ajoista". Lisäksi asiakkaiden käytössä on pelihuone, jonne voi kokoontua viettämään yhteistä aikaa erilaisten aktiviteettien ja toiminnan pa-rissa. Yhdyskäytävälle ja palvelutalon yhteisiin tiloihin siirtyminen tukee asiakkaiden toi-mintakykyä niin fyysisesti, psyykkisesti kuin sosiaalisesti.</p>
<p>Kehitettävää</p>	<p>Asiakaslähtöiset hoitosuunnitelmat ja yksilöllinen päivittäiskirjaaminen on ollut yksi ke-hittämisen kohde ja tarkasteltujen kirjausten perusteella sen kehittämisessä asiakas-lähtöiseksi ja kuvailevaksi on tehty paljon työtä. Kirjauksissa oli todennettavissa run-saasti asiakkaiden kanssa vietettyjä hetkiä, yhteistä toimintaa, aktiviteetteja ja ulkoilua. Osassa hoitaja oli kirjannut myös asiakkaan oman mielipiteen ja näkemyksen toimin-nasta. Kannustamme hoitajia kirjaamaan nykyistäkin useammin asiakkaan oman nä-kemyksen ja siten kehittämään kirjaamista vielä paremmin nykyistä aktiivista toimintaa kuvaavaksi.</p>
<p>Mahdollisten jatkotoimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö(t)</p>	<p>Ei erikseen sovittuja jatkotoimenpiteitä.</p>